**曲阜市综合行政执法局**

**2024年政府信息公开工作年度报告**

**本报告由曲阜市综合行政执法局按照《中华人民共和国政府信息公开条例》（以下简称《条例》）和《中华人民共和国政府信息公开工作年度报告格式》（国办公开办函〔2021〕30号）要求编制。**

**本报告内容包括总体情况、主动公开政府信息情况、收到和处理政府信息公开申请情况、政府信息公开行政复议和行政诉讼情况、存在的主要问题及改进情况、其他需要报告的事项等六部分内容。**

**本报告所列数据的统计期限自2024年1月1日起至2024年12月31日止。本报告电子版可在“中国·曲阜”政府门户网站（www.qufu.gov.cn）查阅或下载。如对本报告有疑问，请与曲阜市综合行政执法局联系（地址：曲阜市大同路南首，建设大厦一楼。联系电话：0537—4490799）。**

**一、总体情况**

**2024年，我局坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，深入学习贯彻党的二十大精神和二十届三中全会精神，按照《中华人民共和国政府信息公开条例》等有关法规文件规定，坚持政务信息公开与城市管理工作相结合,严格履行政务信息公开职责，不断规范政务公开内容，突出政务公开重点，推进政务公开工作走深走实。现将市综合行政执法局2024年政府信息公开工作开展情况报告如下:**

**（一）主动公开情况**

**市综合行政执法局坚持把群众最关心关注的事，纳入政府信息公开范畴，及时发布动态要闻、通知公告等信息，切实保障人民群众对城市管理工作的知情权、参与权和监督权。2024年，曲阜市综合行政执法局通过各类媒体平台发布信息共计70条，其中通过曲阜市门户网站政务公开栏目主动公开各类信息15条，占比21.43％；通过网站子点发布各类信息55条，占比78.57％。**

**（二）依申请公开情况**

**本年度我局未收到信息公开相关申请。**

**（三）政府信息管理情况**

**一是认真落实政府信息公开保密审查制度，坚持“先审查、后公开”、“一事一审”、“上网不涉密、涉密不上网”等原则，做好政府信息公开保密审查工作，确保不发生失、泄密问题。二是严格落实规范性文件“三统一”制度，全面落实行政规范性文件备案，做好规范性文件清理工作。三是健全完善曲阜市综合行政执法局门户网站内容保障工作机制，严格督促落实内容保障责任，确保门户网站信息公开全年未发生空白栏目、更新不及时栏目，死链断链等。**

**（四）政府信息公开平台建设情况**

**一是进一步拓宽局政务信息公开范围。加大发布力度,涉及城市管理相关工作动态要闻、通知公告、政策解读、重要文件等群众关心关注的各个方面；二是做好网站维护。常态化巡查网站运行情况，做好公开平台是否存在更新不及时、表述不规范等问题自查工作，仔细校对审核文字内容和规范表述，不断提升政府信息公开网站规范化水平。**

**（五）监督保障情况**

**一是局党组高度重视政府信息公开工作，常抓不懈。局主要领导召开会议专题研究部署政务公开有关工作，明确了政府信息公开内容、方式、程序及要求等，切实抓好工作落实。二是强化网络安全监测。通过人工检查等方法，对局门户网站整体运行情况、栏目更新情况、信息内容质量等进行日常巡检，发现问题及时纠正错漏。三是利用干部职工会议传达学习《中华人民共和国政府信息公开条例》，进一步提升业务能力，确保政府信息发布及时、准确和安全，今年未发生因公开事项被追责、问责的情况。**

**二、主动公开政府信息情况**

|  |
| --- |
| 第二十条第（一）项 |
| 信息内容 | 本年制发件数 | 本年废止件数 | 现行有效件数 |
| 规章 | 0 | 0 | 0 |
| 行政规范性文件 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第（五）项 |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 |
| 行政许可 | 0 |
| 第二十条第（六）项 |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 |
| 行政处罚 | 247 |
| 行政强制 | 0 |
| 第二十条第（八）项 |
| 信息内容 | 本年收费金额（单位：万元） |
| 行政事业性收费 | 0 |

**三、收到和处理政府信息公开申请情况**

|  |  |
| --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | 申请人情况 |
| 自然人 | 法人或其他组织 | 总计 |
| 商业企业 | 科研机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.危及“三安全一稳定” | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.保护第三方合法权益 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.属于三类内部事务信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6.属于四类过程性信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7.属于行政执法案卷 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 8.属于行政查询事项 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.没有现成信息需要另行制作 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.补正后申请内容仍不明确 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.重复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.要求提供公开出版物 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.无正当理由大量反复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （六）其他处理 | 1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.其他 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （七）总计 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 四、结转下年度继续办理 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

**四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况**

|  |  |
| --- | --- |
| 行政复议 | 行政诉讼 |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | 复议后起诉 |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

**五、存在的主要问题及改进情况**

**2024年，我局政府信息公开工作虽然取得了一定成绩，但还存在一些差距和不足:一是对政府信息公开宣传有待加强，公开的广度、深度还不够;二是主动回应与本部门职能相关的社会热点积极性有待增强，满足社会公众了解城市管理工作的方式方法需要不断创新。**

**2025 年，我局将从以下几个方面进行改进：一是持续将政务公开与城市管理日常业务工作有机结合起来，推动政务公开工作真实可靠、及时准确、公正便民;二是积极主动公开，坚持凡是能主动公开的一律在规定时间内主动公开;三是以广大群众最关心的城市管理问题为突破口，从群众视角着力强化政策发布、解读和回应，提高与群众的互动，增强为民服务实效。**

**六、其他需要报告的事项**

**（一）依据《政府信息公开信息处理费管理办法》收取信息处理费的情况;**

**无。**

1. **落实年度政务公开工作要点情况；**

**一是加强对政府信息政务公开的学习力度，提升工作能力；二是严格落实上级单位对政务公开工作的各项要求，做好日常管理，持续提升政务公开工作水平。**

**（三）人大代表建议和政协提案办理结果公开情况；**

**2024年共收到人大代表建议2件，政协提案办理0件。2件人大建议办理效果良好，均取得了人大代表们的认可和满意。**

**（四）本年度政务公开工作创新情况；**

**无。**

**（五）本年度信息公开工作年度报告数据统计需要说明的事项；**

**无。**

**（六）需要报告的其他事项；**

**无。**

**（七）其他有关文件专门要求通过政府信息公开工作年度报告予以报告的事项。**

**无。**