**曲阜市招投标管理办公室**

**2009年政府信息公开工作年度报告**

**2009年我们严格按照各级政府信息公开要求，认真落实政府信息公开工作措施，各项政府信息公开工作得到了深入开展，做到了公开内容全面、程序完备，全镇政府信息公开工作取得了明显成果。制定了政府信息公开工作计划，编制了政府信息公开指南和公开目录。结合中心工作实际，严格执行政府信息公开保密审查制度，对每一条需要公开的信息，进行严格的逐级审批，确保所有发布信息安全无误。建立政府信息公开长效机制建设，努力形成上下联动、左右互动、有机配合、强化管理的工作中心，把政府信息公开工作落到实处。**

**一、政务公开工作开展情况**

**2009年，我单位认真贯彻落实政府信息公开工作各项要求，强化组织领导，健全制度保障，紧密结合招投标各项工作实际，全方位、多角度，积极稳妥推进我单位政府信息公开工作。把本机关政府信息公开工作上升到转变政府职能、加强政府与公众的联系和沟通、打造阳光招标的高度来认识，切实增强做好政府信息公开工作的紧迫感和责任感。**

**二、政府信息依申请公开情况**

**进一步完善政府信息公开申请的受理、审查、登记、处理、告知、寄送、归档程序，严格办理时限，努力做到政府信息依申请公开工作依法有据、严谨规范，提高办理质量。 2009年我单位未收到政务公开申请。**

**三、政府信息公开收费及减免情况
　　2009年，我单位未收取信息公开检索、复制、邮寄等费用。**

**四、行政复议、诉讼情况
　　2009年，我单位未收到政府信息公开类行政复议案件、行政诉讼案件。**

**五、重点领域政府信息公开工作推进情况**

**2009年，我单位主动公开建设工程招投标、政府采购项目、土地产权招拍挂信息共计399条，全面、详实、规范公布各项重点领域交易项目政府信息。**

1. **主要问题及改进措施**

**我单位政府信息公开过程中也仍存在着一些问题，一是人员紧缺，没有专业的计算机操作人员，目前政府信息公开工作仅由综合科工作人员兼任；二是公布的信息还存在着内容简单、覆盖面不广的现象，公布的信息更新速度较慢。**

**下一步的改进措施：尽快研究制定出可操作性强的政府信息公开规定，明确政务公开内容，在工作标准、程序、时限、纪律和监督、奖惩等方面提出具体措施，确保政务公开工作有章可循，为全面推行政务公开提供执行依据。按照“以公开为原则，不公开为例外”的总体要求，进一步做好公开和不予公开两类信息的界定，完善政府信息公开目录。**

**七、需要说明的事项**

**无其他需要说明的事项。**

**2010年3月30日**