**曲阜市财政局2024年政府信息公开**

**工作年度报告**

**本报告由曲阜市财政局按照《中华人民共和国政府信息公开条例》（以下简称《条例》）和《中华人民共和国政府信息公开工作年度报告格式》（国办公开办函〔2021〕30号）要求编制。**

**本报告内容包括总体情况、主动公开政府信息情况、收到和处理政府信息公开申请情况、政府信息公开行政复议和行政诉讼情况、存在的主要问题及改进情况、其他需要报告的事项等六部分内容。**

**本报告所列数据的统计期限自2024年1月1日起至2025年12月31日止。本报告电子版可在“中国·曲阜”政府门户网站（www.qufu.gov.cn）查阅或下载。如对本报告有疑问，请与曲阜市财政局办公室联系（地址：曲阜市大同路11号，联系电话：0537—4491900）。**

**一、总体情况**

**2024年，曲阜市财政局严格贯彻落实《中华人民共和国政府信息公开条例》，按照市政府信息公开工作的部署和要求，不断完善政府信息公开机制，进一步拓展公开渠道、创新公开方式、提升公开效能，提高政府工作透明度，推进权力运行和政府行为更加规范，为全市发展提供坚实的服务保障。**

**（一）主动公开情况**

**为方便社会各界查阅财政信息，我局2024年按照政府信息公开工作要求，通过曲阜市人民政府网站主动、全面、及时、准确公开政务信息27条，其中财政资金相关信息5条，行政事业性收费目录及政府性基金目录相关信息20条，其他信息2条。**

**（二）依申请公开情况**

**本年度曲阜市财政局共收到依申请公开件11件，比去年增加7件，涉及内容主要为本市财政收支相关信息，均已依法依规按时答复，答复过程中未收取费用。**

**（三）政府信息管理情况**

**严格信息发布，在信息发布前的各环节加强审核把关。信息发布后加强动态维护，确保有关信息及时更新。严格保密审查，对各类财政信息发布前，执行保密审查制度，确保不发生网络泄密事件。**

**（四）政府信息公开平台建设情况**

**通过政府信息公开栏目，做好法定主动公开内容的规范、发布工作，加强财政资金直达基层、政府采购等专栏的日常维护和动态更新。**

**（五）监督保障情况**

**曲阜市财政局办公室是本机关的政府信息公开工作机构，现有兼职工作人员1人。调整完善本部门政务公开工作领导小组，明确责任分工，进一步优化政务公开工作组织领导。按照年度政务公开工作实施方案，将任务逐一分解到科室，落实到具体工作人员，确保信息的审核、发布、更新等工作有序推进。**

**二、主动公开政府信息情况**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 第二十条第（一）项 | | | |
| 信息内容 | 本年制发件数 | 本年废止件数 | 现行有效件数 |
| 规章 | 0 | 0 | 0 |
| 行政规范性文件 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第（五）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政许可 | 0 | | |
| 第二十条第（六）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政处罚 | 0 | | |
| 行政强制 | 0 | | |
| 第二十条第（八）项 | | | |
| 信息内容 | 本年收费金额（单位：万元） | | |
| 行政事业性收费 | 0 | | |

**三、收到和处理政府信息公开申请情况**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，  等于第三项加第四项之和） | | | 申请人情况 | | | | | | |
| 自然人 | 法人或其他组织 | | | | | 总计 |
| 商业企业 | 科研机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | | | 11 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 11 |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 | | 4 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 4 |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.危及“三安全一稳定” | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.保护第三方合法权益 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.属于三类内部事务信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6.属于四类过程性信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7.属于行政执法案卷 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 8.属于行政查询事项 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 | 7 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 7 |
| 2.没有现成信息需要另行制作 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.补正后申请内容仍不明确 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.重复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.要求提供公开出版物 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.无正当理由大量反复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.要求行政机关确认或重新  出具已获取信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （六）其他处理 | 1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.其他 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （七）总计 | | 11 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 11 |
| 四、结转下年度继续办理 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

**四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 行政复议 | | | | | 行政诉讼 | | | | | | | | | |
| 结果  维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未  审结 | 总  计 | 未经复议直接起诉 | | | | | 复议后起诉 | | | | |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他  结果 | 尚未  审结 | 总计 | 结果维持 | 结果  纠正 | 其他  结果 | 尚未审结 | 总计 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

**五、存在的主要问题及改进情况**

**2024年，我局在推进政务公开工作方面取得了稳步进展，但仍面临一些挑战，主要包括信息公开途径的相对局限以及政务公开意识的待提升。为了进一步优化和提升政务公开效能，接下来的工作重点将聚焦于以下几个关键方面：**

**一是拓展信息公开渠道，如利用社交媒体、公共服务平台等，为公众提供多渠道的信息获取途径。运用数字化、图表图解、音频视频等形式，加强与公众的互动。二是强化政务公开队伍建设。严格遵循政务公开标准和规范，明确信息公开的内容、格式、时限等要求，提高政务公开工作的规范性和效率。**

**六、其他需要报告的事项**

1. **本行政机关政府信息公开本年度未收取任何费用;**
2. **落实年度政务公开工作要点情况：严格落实行政执法公示制度，规范公开行政事业性收费和政府性基金目录以及招投标、公共资源配置等领域政府信息。**
3. **人大代表建议和政协提案办理结果公开情况：无**
4. **本年度政务公开工作创新情况：无**
5. **本年度信息公开工作年度报告数据统计需要说明的事项：无**
6. **需要报告的其他事项：无**
7. **其他有关文件专门要求通过政府信息公开工作年度报告予以报告的事项：无**