**曲阜市石门山镇人民政府2024年政府信息公开**

**工作年度报告**

**本报告由曲阜市石门山镇人民政府按照《中华人民共和国政府信息公开条例》（以下简称《条例》）和《中华人民共和国政府信息公开工作年度报告格式》（国办公开办函〔2021〕30号）要求编制。**

**本报告内容包括总体情况、主动公开政府信息情况、收到和处理政府信息公开申请情况、政府信息公开行政复议和行政诉讼情况、存在的主要问题及改进情况、其他需要报告的事项等六部分内容。**

**本报告所列数据的统计期限自2024年1月1日起至2024年12月31日止。本报告电子版可在“中国·曲阜”政府门户网站（www.qufu.gov.cn）查阅或下载。如对本报告有疑问，请与石门山镇人民政府党政办联系（地址：曲阜市石门山镇中村义衡路5号，联系电话：0537—4591166）。**

**一、总体情况**

**2024年，坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，认真学习宣传贯彻党的二十大及二十届三中全会精神，按照市委、市政府工作要求，严格落实《条例》各项规定，积极打造公开流程规范化、公开内容标准化、公开模式常态化的政务公开。紧紧围绕乡村振兴、经济发展、社会稳定等中心工作，全面加强政府信息公开工作，切实保障人民群众的知情权、参与权、表达权和监督权。**

**（一）主动公开情况**

**石门山镇紧紧围绕中心工作，坚持“以公开为常态，不公开为例外”的原则，严格落实政府信息主动公开责任，进一步加大镇政府工作和信息公开力度，增强信息公开实效，切实保障人民群众知情权。2024年，我镇通过各类媒体主动公开政府信息268条，其中通过今日曲阜发布120条，通过政务公开平台发布信息更新信息共计148条。**

**（二）依法申请公开情况**

**在受理申请人依申请公开政府信息方面，石门山镇积极严格按照上级文件要求，认真负责任地进行处理，2024年以来，石门山镇未收到申请人依申请公开政府信息。**

**（三）政府信息管理情况**

**石门山镇结合乡镇工作实际不断健全完善政府信息管理工作制度，我镇的政务信息公开工作有序推进，严格执行信息公开制度，并严格落实审核制度，做好信息公开及报送工作，保障政府信息与政务公开准确、及时、规范。**

**（四）政府信息公开平台建设情况**

**石门山镇不断完善政务公开平台建设及各项工作，石门山镇通过今日曲阜、镇政府及各村政务公开栏，线上线下共同发力，镇人民政府办公室严格按照规范性文件等栏目更新周期，提供相关文件信息上网公开。同时，结合镇政府领导变更情况，及时、准确提供领导照片及简历信息，并第一时间公布到我镇人民政府门户网站。**

**（五）监督保障情况**

**一是镇政务公开部门充分发挥推进、指导、协调作用，要求镇各部门在推进政府信息工作中切实担负主体责任，细化举措、健全制度、规范流程，全镇上下牢固树立“一盘棋”的思想，紧密配合，齐抓共管，形成推动政务公开工作的强大合力。二是建立健全日常指导与培训相结合的学习培训制度，围绕政务公开的思考与实践等内容进行业务指导，进一步增强了全镇各部门依法依规、标准规范的公开能力水平。**

**二、主动公开政府信息情况**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 第二十条第（一）项 | | | |
| 信息内容 | 本年制发件数 | 本年废止件数 | 现行有效件数 |
| 规章 | 0 | 0 | 0 |
| 行政规范性文件 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第（五）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政许可 | 0 | | |
| 第二十条第（六）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政处罚 | 0 | | |
| 行政强制 | 0 | | |
| 第二十条第（八）项 | | | |
| 信息内容 | 本年收费金额（单位：万元） | | |
| 行政事业性收费 | 0 | | |

**三、收到和处理政府信息公开申请情况**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，  等于第三项加第四项之和） | | | 申请人情况 | | | | | | |
| 自然人 | 法人或其他组织 | | | | | 总计 |
| 商业企业 | 科研机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 三、本年度办理结果 | 0 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 0 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.其他 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （七）总计 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 四、结转下年度继续办理 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

**四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 行政复议 | | | | | 行政诉讼 | | | | | | | | | |
| 结果  维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未  审结 | 总  计 | 未经复议直接起诉 | | | | | 复议后起诉 | | | | |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他  结果 | 尚未  审结 | 总计 | 结果维持 | 结果  纠正 | 其他  结果 | 尚未审结 | 总计 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

**五、存在的主要问题及改进情况**

**2024年我镇政务信息公开工作取得了一定成效，但仍存在一些问题和不足，一是专业能力欠缺。从事信息公开工作的人员为兼职，缺乏系统培训，对信息公开的范围、程序、保密审查等专业知识掌握不扎实，在信息筛选、整理和发布过程中易出现错误。二是制度执行不力。虽然建立了信息公开相关制度，但在实际执行中，存在审核把关不严、更新不及时等问题。缺乏有效的监督考核机制，制度难以落到实处。三是沟通协调不畅。各部门之间信息沟通不顺畅，信息分散在不同部门，难以整合统一公开。与上级部门、公众之间的沟通也存在问题，不能及时了解公众需求和反馈。**

**对上述存在的有关问题，我镇高度重视，并将采取多项措施促进我镇政府信息公开工作。一是强化思想认识，提升业务水平。定期开展信息公开业务培训，邀请专家进行授课，系统学习信息公开政策法规、业务知识和操作技能。鼓励工作人员自主学习，提升专业素养。二是完善制度建设。健全信息公开审核、发布、更新、监督考核等制度，明确各部门职责和工作流程。加强对制度执行情况的监督检查，确保制度有效执行。三是加强沟通协作。建立机关内部信息共享机制，加强部门之间的沟通协调，及时汇总和公开信息。同时，拓宽与公众的沟通渠道，通过设立意见箱、开展问卷调查等方式，了解公众需求，及时回应社会关切。**

**六、其他需要报告的事项**

**（1）收取信息处理费情况**

**依据《政府信息公开信息处理费管理办法》，本年度未收取信息处理费。**

**（2）落实年度政务公开工作要点情况;积极做好与镇相关部门及时对接，对于已经审核并需在网站公示的相关信息及时按照要求及网站公开标准进行公开公示：镇民政部门的曲阜市石门山镇社区社会组织服务中心拟任负责人人选公示、镇财政部门的部门决算预算信息，镇国土部门的国土空间规划等。**

1. **人大代表建议和政协提案办理结果公开情况;未收到提案建议**
2. **本年度政务公开工作创新情况，充分利用农村大喇叭。针对部分老年村民和偏远村庄信息接收不便的问题，借助农村大喇叭定时播报政务信息，包括天气预警、惠农政策、消防安全等。每天固定时段播放，以简洁明了的语言传递重要信息，确保村民及时知晓。**

**（5）本年度信息公开工作年度报告数据统计需要说明的事**

**项;无。**

**（6）需要报告的其他事项;无**

**（7）其他有关文件专门要求通过政府信息公开工作年度报**

**告予以报告的事项。无**