**王庄镇人民政府**

**2019年政府信息公开工作年度报告**

**本报告根据《中华人民共和国政府信息公开条例》（以下简称《条例》）和《山东省政府信息公开办法》（以下简称《办法》）要求，编制2019年政府信息公开工作年度报告。本年报包括主要工作概述、主动公开政府信息情况、依申请公开政府信息的情况、政府信息公开的收费及减免情况、政府信息公开行政复议及行政诉讼情况、存在的主要问题及改进情况、其它需要报告的事项七个部分。**

**本年度报告中所列数据的统计期限从2019年1月1日到2019年12月31日止。本年度报告电子版可从“曲阜市人民政府网站”（www.qufu.gov.cn）下载。如对本年度报告有疑问，请与曲阜市王庄镇人民政府党政办公室联系（地址：曲阜市王庄镇聚金路1号；邮编：273120；电话:0537-4551066；电子邮箱：wzdzb@ji.shandong.cn）。**

**一、主要工作概述**

**（一）组织机构更加健全**

**2019年，在市委、市政府的正确领导下，在市政府信息公开主管部门的具体指导下，王庄镇党委、政府始终把做好政府信息公开工作列入重要议事日程中，注重加强对信息公开工作的领导，及时协调解决工作中的问题，政府信息公开工作取得了长足进步。**

**镇党委政府高度重视政府信息公开工作，不断完善政府信息公开领导机制和工作机制，成立了镇党委书记、镇长担任组长，党委副书记任副组长，相关办公室负责人为成员员的工作领导小组。镇党政办作为办理政府信息公开事务的责任部门，负责日常的组织协调工作。在实际工作中注意研究和解决政府公开工作中遇到的新情况、新问题，不断总结推广好的经验和做法，带动政府信息公开工作的深入开展。**

**（二）信息公开更加畅通**

**我镇坚持按照《条例》和市委、市政府的要求，按照《关于印发2019年曲阜市政府公开工作要点任务分解表的通知》将应公开内容通过市政府信息发布平台、政务公开栏、微信等形式公开，积极畅通政府信息的公开渠道，为群众了解实情以及政府掌握舆情发挥作用。**

**（三）窗口信息更加透明**

**镇为民服务中心成立以来，我们积极做好窗口的信息公开工作，在为民服务中心设置资料索取点，力求为民服务中心所有窗口办事程序公开、内容公开。注重审批服务信息公开，方便群众办事，接受群众监督。**

**（四）基础性工作更加完善**

**一是加强学习。通过参加专题培训班、辅导讲座和学习会议等形式，深入学习《条例》及上级文件精神，全面提高从事政府信息工作人员的整体业务素质。二是加强督查。通过平时抽查和专项督查相结合的方式和步骤、有重点地对本单位工作开展情况进行检查指导。**

**二、主动公开政府信息的情况**

**（一）主动公开政府信息的数量**

**2019年王庄镇人民政府通过各类媒体主动公开政府信息300余条。**

**（二）主动公开政府信息的类别**

**政策法规类信息，包括政策信息、政府文件等；业务类信息，包括新闻类、政务动态类、工作进展类、财政类、人事信息等。**

**（三）主动公开政府信息的形式**

**一是通过曲阜市人民政府网站政府信息公开专栏镇街部门信息公开；二是通过设置政务公开栏、资料索取点、设立意见箱公开信息，听取意见；三是通过微信公众号曲阜市王庄镇公开。**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 第二十条第（一）项 | | | | |
| 信息内容 | 本年新 制作数量 | 本年新 公开数量 | | 对外公开总数量 |
| 规章 | 0 | 0 | | 0 |
| 规范性文件 | 0 | 0 | | 0 |
| 第二十条第（五）项 | | | | |
| 信息内容 | 上一年项目数量 | 本年增/减 | | 处理决定数量 |
| 行政许可 | 0 | | 0 | 0 |
| 其他对外管理服务事项 | 0 | | 4 | 0 |
| 第二十条第（六）项 | | | | |
| 信息内容 | 上一年项目数量 | 本年增/减 | | 处理决定数量 |
| 行政处罚 | 0 | | 0 | 0 |
| 行政强制 | 0 | | 0 | 0 |
| 第二十条第（八）项 | | | | |
| 信息内容 | 上一年项目数量 | | 本年增/减 | |
| 行政事业性收费 | 0 | | 0 | |
| 第二十条第（九）项 | | | | |
| 信息内容 | 采购项目数量 | | 采购总金额 | |
| 政府集中采购 | 0 | | 0 | |

**三、依申请公开政府信息的情况**

**2019年，共收到政府信息依申请公开申请1件，我镇按照有关规定及时进行了回复。**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | | | 申请人情况 | | | | | | |
| 自然人 | 法人或其他组织 | | | | | 总计 |
| 商业企业 | 科研机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | | | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 | | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.危及“三安全一稳定” | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.保护第三方合法权益 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.属于三类内部事务信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6.属于四类过程性信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7.属于行政执法案卷 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 8.属于行政查询事项 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.没有现成信息需要另行制作 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.补正后申请内容仍不明确 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.重复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.要求提供公开出版物 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.无正当理由大量反复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （六）其他处理 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （七）总计 | | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| 四、结转下年度继续办理 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

**四、政府信息公开的收费及减免情况**

**2019年，我镇没有收到政府信息公开申请，也未出台政府信息公开申请收费的政策。**

**五、因政府信息公开申请行政复议、提起行政诉讼的情况**

**2019年，我镇没有收到政府信息公开行政复议申请，也未发生针对各行政机关有关政府信息公开事务的行政诉讼和申诉。**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 行政复议 | | | | | 行政诉讼 | | | | | | | | | |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | | | | | 复议后起诉 | | | | |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

**六、政府信息公开工作存在的主要问题及改进情况**

**一年来，我镇的政务公开工作按照市政务信息公开工作的要求，扩大了老百姓的知情权，提高了基层民主政治建设，但由于政府信息和政务公开工作涉及面广、政策性强，在公开的时间上很难达到一致，在公开的格式上不能完全规范，内容更新上做得还不够及时等。上述问题，我们将采取有力措施，在今后的工作中切实加以改进，继续按照上级要求，进一步加强政府信息公开和政务公开工作。**

**一是不断提高思想认识。加强对《政府信息公开条例》和省、市有关文件的学习，增强工作的主动性和责任意识，准确把握政策要求，做到该公开的及时公开，不该公开的要做好保密工作。**

**二是采取多种形式、多渠道进行政务公开，把握公开重点，不断拓展覆盖面，接受全社会的监督，在创新工作思路、完善工作平台上取得新突破，使政府信息公开能够更加贴近于老百姓，进一步提高我镇政务信息公开工作水平。**

**三是强化责任落实。及时有效地收集、报送信息，充实信息来源，丰富信息内容，确保应公开信息全部及时、准确地得以公开，不断增强信息量并提高时效性，增强公开效果。**

**七、其他需要报告的事项**

**无。**